



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO DE ATACAMA

OFICINA DE PERSONAL Y REMUNERACIONES DAEM

**SAN PEDRO DE ATACAMA, MIÉRCOLES, 29 DE MAYO DE 2024**

**CON ESTA FECHA LA ALCALDIA HA RESUELTO DICTAR LO QUE SIGUE**

**DECRETO ALCALDICIO REGISTRO N°: 00793/2024**

**VISTO:**

Lo dispuesto en el decreto 1604/2021, de fecha 29 de Junio de 2021, que deja constancia de la asunción del Cargo de Alcalde de don Justo Zuleta Santander; lo dispuesto en los decretos que establecen la subrogancia del Alcalde N°1913 de fecha 29 de Julio de 2021, y delegación entregada "Por orden de Alcalde" a la Administrador municipal doña Sandra Malgue Malgue decreto N° 1912 de fecha 29 de Julio de 2021; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 1435-2022 de fecha 02 de Septiembre de 2022 que nombra titular del cargo a don Diego Armella Colque; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 48/2023 del 18 de Enero del 2023 que nombra a doña Carole Pérez Rubilar en el cargo profesional con desempeño en Secretaria Municipal; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 49/2023 del 18 de Enero del 2023 que nombra a doña Ana Tejerina Gonzalez en el cargo profesional con desempeño en Dirección de Control; decreto alcaldicio exento N° 255/2024 de fecha 26 de Enero del 2024 que aprueba la subrogancia del Control Interno Municipal y lo establecido en la ley Orgánica de municipalidades N°18.695 en su artículo 62° y Estatuto administrativo de funcionarios municipales Ley N° 18.883 artículo 6° y párrafo 4° artículo 76° al 81° en materia de subrogancias que opera por el solo ministerio de la ley en ausencia de los titulares y subrogantes designados de los cargos de Alcalde, Secretario Municipal y en las Direcciones y departamentos municipales"; El D.F.L. N°1 del 10.09.96, que fija el Texto Refundido, Sistematizado y Coordinado de la Ley 19.070 "Estatuto de los Profesionales de la Educación" y las Leyes que la han complementado y modificado; La Ley N° 20.501 de Calidad y Equidad en la Educación; La Resolución 7/2019 de la Contraloría General de la República; La Resolución 6/2019 de la Contraloría General de la República; Los documentos presentados para la contratación del/a profesional de la Educación doña Lorena del Carmen Guzmán Quilodrán C.I. 11.849.373-7.

**CONSIDERANDO:**

Que, el/la funcionaria ha declarado ser Profesional de la Educación y poseer título de Profesor o Educador, o estar legalmente habilitado o autorizado para ejercer la función docente y que cumple con todos los requisitos establecidos en el Artículo 24 del D.F.L. N°1 DEL Ministerio de Educación de 1997. Entendiendo que la declaración del profesional de la educación de poseer la calidad de docente es condición esencial de la validez de este decreto y su falsedad será causal del término.

Que, por el presente instrumento la Municipalidad de San Pedro de Atacama requiere contratar los servicios transitorios para desempeñar función DOCENTE en los Establecimientos de la Comuna. Sin perjuicio de lo anterior el/la profesional podrá ser destinado a cualquier establecimiento, a solicitud suya o como consecuencia de la fijación o adecuación anual de la dotación docente de la comuna, y en la medida que no signifique un menoscabo para él/ella, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 42 del D.F.L. N°1 del Ministerio de Educación de 1997.

Que, el presente acto administrativo viene a materializar, lo dispuesto en el artículo 29, de la ley N°.19.070, el cual determina que los profesionales de la educación sean designados o contratados mediante la dictación de un decreto alcaldicio.

Que, la Municipalidad podrá ponerle término anticipado a la presente designación cuando concurra cualquiera de las causales legales contempladas en el Artículo 72 del Estatuto Docente, D.F.L. N°1 del Ministerio de Educación de 1997.

**DECRETO:**

1 . - DESÍGNESE en calidad de CONTRATADO/A en la Dotación Docente de la Comuna de San Pedro de Atacama, al/ a la profesional de la educación que se indica:

NOMBRE DEL EMPLEADOR: Municipalidad de San Pedro de Atacama.  
GIRO: Administración Pública R.U.T. : 69.252.500-0.

NOMBRE: Lorena del Carmen Guzmán Quilodrán.  
C.I. 11.849.373-7.

DOMICILIO: Calle Uribe N°305 Departamento 807 Comuna Antofagasta.

TÍTULO: Profesora de Educación Diferencial

TIPO DE FUNCIONES: Docente Diferencial - Docente de Aula.

NIVEL O MODALIDAD: Media / Diurno.

NRO DE HORAS/JORNADA: 44 horas cronológicas semanales.

PERIODO: Desde 13/05/2024 hasta el 28/02/2025.  
ESTABLECIMIENTO: Liceo Bicentenario Agropecuario Likan Antai.  
RBD: 12842-2.  
R.B.M.N.: \$848.760.-

2.- DÉJESE constancia que el horario para el cumplimiento de la jornada designada será aquel que indique la Dirección del establecimiento educacional donde cumple labores.

3.- IMPÚTESE la remuneración a pagar conforme al presupuesto aprobado para el Departamento de Administración de Educación Municipal para el año 2024 de acuerdo a las asignaciones dispuestas en el D.F.L. N°1 de fecha 10/09/96 del Ministerio de Educación y la Ley N° 20.903, artículos 47 y siguientes según corresponda, con cargo al subtítulo 21, ítem 02.

4.- DÉJESE establecido que las funciones específicas del/de la Profesional de la Educación, serán las definidas en el Artículo 6 del D.F.L. N°1 del Ministerio de Educación de 1997, que contiene el texto vigente del Estatuto Docente, y comprende todas aquellas actividades que emanen precisamente de la naturaleza de su función; y las otras que disponga la Ley.

5.- DÉJESE establecido que el/la profesional de la Educación se registrará en materias de accidente de trabajo y enfermedades profesionales, por las normas de la Ley 16.744; y la Municipalidad podrá afiliarse a su personal a las Cajas de Compensación y Mutuales de Seguridad.

6.- ENTIÉNDASE incorporadas al presente decreto las disposiciones legales contenidas en el Estatuto Docente, las establecidas en Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales y Código del Trabajo, cuando corresponda.

7.- PÓNGASE, en conocimiento de los departamentos Municipales para los fines que correspondan.

8.- REGÍSTRESE, el presente Decreto en el SIAPER (Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado).

9.- NOTIFÍQUESE el presente decreto a el/la funcionario/a designado/a por el Departamento de Administración de Educación Municipal, conforme al procedimiento del art. N°46 de la Ley N° 19.880.

10.- ARCHÍVESE el presente Decreto para control posterior de la Contraloría Regional de Antofagasta.

#### ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**ROXANA ARANDA CARU**  
Secretario Municipal



**JUSTO ZULETA SANTANDER**  
Alcalde

#### Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
RESP LORENA GUZMAN	Digital	<a href="#">Ver</a>		

JZS/DAC/MZQ/SCR/VAC/EHM

#### Distribución:

JAVIERA AGUIRRE SOTO archivo municipal archivo municipal  
VERONICA ABURTO CORTEZ encargada de personal oficina de personal y remuneraciones daem



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://sanpedroatacama.ceropapel.cl/validar/?key=21635219&hash=81f44>