



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO DE ATACAMA

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE PERSONAL

SAN PEDRO DE ATACAMA, MARTES, 14 DE MAYO DE 2024

CON ESTA FECHA LA ALCALDIA HA RESUELTO DICTAR LO QUE SIGUE

DECRETO ALCALDICIO REGISTRO N°: 00710/2024

VISTO:

Decreto Alcaldicio Registro N°276/2024 que autoriza la solicitud de Feriado Legal de la funcionaria Vanessa Sosa Cruz, **Cédula de Identidad N°16.824.352-9**; Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883 estatuto administrativo para funcionarios municipales; Lo dispuesto en el decreto 1604/2021, de fecha 29 de Junio de 2021, que deja constancia de la asunción del Cargo de Alcalde de Don Justo Zuleta Santander; lo dispuesto en los decretos que establecen la subrogancia del Alcalde N°1913 de fecha 29 de Julio de 2021, y delegación entregada "Por orden de Alcalde" a la Administrador municipal Doña Sandra Malueg Malueg decreto N° 1912 de fecha 29 de Julio de 2021; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 1435-2022 de fecha 02 de Septiembre de 2022 que nombra titular del cargo a Don Diego Armella Colque; Decreto Exento N°255/2024 que establece el orden de subrogancia para la Dirección de Control Interno de la Municipalidad; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 48/2023 del 18 de Enero del 2023 que nombra a Doña Carole Pérez Rubilar en el cargo profesional con desempeño en Secretaria Municipal; y lo establecido en la ley Orgánica de municipalidades N°18.695 en su artículo 62° y Estatuto administrativo de funcionarios municipales Ley N° 18.883 artículo 6° y párrafo 4° artículo 76° al 81° en materia de subrogancias que opera por el solo ministerio de la ley en ausencia de los titulares y subrogantes designados de los cargos de Alcalde, Secretario Municipal y en las Direcciones y departamentos municipales. La resolución N°6 y N°7 del 2019 de la CGR y en uso de las facultades legales que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO:

Que, el Decreto Alcaldicio Registro N°276/2024 autoriza hacer uso del feriado legal a la funcionaria Vanessa Sosa Cruz, utilizando 2 días restantes del período 2020 y los 20 días del período 2021, distribuyéndolos a lo largo del año 2024.

Que, por motivos personales, la funcionaria en cuestión requiere de hacer una modificación sobre los días solicitados entre el 06 y el 10 de mayo del presente año (5 días hábiles), para utilizarlos, efectivamente, desde el 27 al 31 de mayo del 2024.

Que, la no realización de estos actos administrativos, se entiende en desmedro del funcionario sobre el derecho al descanso con el goce de sus remuneraciones, lo que lleva a una vulneración de su persona como funcionario dentro de esta entidad.

DECRETO:

1.-RECTIFIQUESE el Decreto Alcaldicio Registro N°276/2024, de fecha 01 de marzo de 2024, únicamente en el punto N°1 de la sección "decreto", que autoriza la solicitud de Feriado Legal a doña **Vanessa Daniela Sosa Cruz, Cédula de Identidad N°16.824.352-9, Administrativo grado 13° E.M.R**, según lo siguiente:

DONDE DICE

1.- AUTORÍCESE las solicitudes de Feriado legal a los funcionarios municipales, quienes harán uso de su feriado legal, según la siguiente tabla resumen:

Nombre	Cédula de Identidad	Inicio Feriado	Término Feriado	Período	Días Solicitados	Días Restantes
Vanessa Sosa Cruz	16.824.352-9	26.02.2024	26.02.2024	2020-2021	22	2020:0 2021:0 2022:20 2023:20
		04.03.2024	04.03.2024			
		18.03.2024	18.03.2024			
		01.04.2024	01.04.2024			
		15.04.2024	15.04.2024			
		02.05.2024	10.05.2024			
		20.05.2024	20.05.2024			
		10.06.2024	10.06.2024			
		24.06.2024	24.06.2024			

		15.07.2024	15.07.2024			2024:20
		16.08.2024	19.08.2024			
		09.09.2024	09.09.2024			
		23.09.2024	23.09.2024			
		14.10.2024	14.10.2024			
		04.11.2024	04.11.2024			
Liset Plaza Pachao	15.578.289-7	23.02.2024	27.02.2024	2024	3	14
Jenny Exiquel Exiquel	17.289.007-5	26.02.2024	01.03.2024	2024	5	15

DEBE DECIR

1.- AUTORIZÉSE las solicitudes de Feriado legal a los funcionarios municipales, quienes harán uso de su feriado legal, según la siguiente tabla resumen:

Nombre	Cédula de Identidad	Inicio Feriado	Término Feriado	Periodo	Días Solicitados	Días Restantes
Vanessa Sosa Cruz	16.824.352-9	26.02.2024	26.02.2024	2020-2021	22	2020:0 2021:0 2022:20 2023:20 2024:20
		04.03.2024	04.03.2024			
		18.03.2024	18.03.2024			
		01.04.2024	01.04.2024			
		15.04.2024	15.04.2024			
		02.05.2024	03.05.2024			
		27.05.2024	31.05.2024			
		20.05.2024	20.05.2024			
		10.06.2024	10.06.2024			
		24.06.2024	24.06.2024			
		15.07.2024	15.07.2024			
		16.08.2024	19.08.2024			
		09.09.2024	09.09.2024			
		23.09.2024	23.09.2024			
14.10.2024	14.10.2024					
04.11.2024	04.11.2024					
Liset Plaza Pachao	15.578.289-7	23.02.2024	27.02.2024	2024	3	14
Jenny Exiquel Exiquel	17.289.007-5	26.02.2024	01.03.2024	2024	5	15

2.- PÓNGASE en conocimiento en la Dirección de Tránsito y Transporte Público, Administración Municipal, y la Dirección de Administración y Finanzas para las gestiones correspondientes.

3.- REGÍSTRESE el presente Decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado.

4.- ARCHÍVESE el presente Decreto para control posterior de la Contraloría General de la República.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



ROXANA ARANDA CARU
Secretario Municipal



JUSTO ZULETA SANTANDER
Alcalde

Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
Solicitud	Digital	Ver		

Distribución:

MARVILA ROJAS CORTES administrativo (s) secretaría municipal
MARVILA ROJAS CORTES administrativo secretaría municipal
ELIZABETH GARCIA SANDON funcionario departamento de gestión de personal
JOHANAN VILCHES LILLO funcionario departamento de gestión de personal
CLAUDIA GONZALEZ RODRIGUEZ jefe de personal departamento de gestión de personal
VANESSA SOSA CRUZ funcionario departamento de tesorería municipal



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:
<https://sanpedroatacama.ceropapel.cl/validar/?key=21605059&hash=16418>