



San Pedro de Atacama, 28 OCT 2021  
Con esta fecha la alcaldía ha resuelto dictar lo que sigue:

**EXENTO N° 2704 /2021**

**VISTOS**

- Decreto exento N° 1604 / 2021 de fecha 29 de junio de 2021, que deja constancia que el Sr. Justo Zuleta Santander asume cargo de Alcalde.
- La resolución N° 1600/08 de la Contraloría General de la República, y en uso de las facultades legales que me confiere la Ley No 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO**

La necesidad de que, Ilustre Municipalidad de San Pedro de Atacama decrete el desarrollo de "Feria de las Flores" en el marco de la conmemoración del día de Todos los Santos, que tiene por objeto promover la economía local, que representa un eje de desarrollo importante en nuestra comunidad y que no ha podido desarrollarse con normalidad a propósito del momento epidemiológico que se vive actualmente.

**DECRETO**

1. Apruébese y autorícese la actividad de Feria de las Flores, a realizarse en sector estacionamientos del Cementerio General de San Pedro de Atacama, desde el día 29 de octubre a 2 de noviembre de 2021, considerando el horario de funcionamiento de 07:00 a 19:00 horas.
2. Los participantes de Feria de las Flores a realizarse en sector estacionamientos del Cementerio General de San Pedro de Atacama, son:

N°	Nombre Completo	Rut
1	Maribel Graciela Ticuna Flores	13.867.692-7
2	Yessica Bautista	16.189.851-1
3	Juan Tito Cruz	9.028.011-2
4	Juana Matilde Ayavire Ayavire	11.720.600-9
5	Nelida Mamani Chambe	13.972.584-0
6	Yerko Antonio Cortes Brito	11.931.747-9
7	Lourdes Tapia Luna	23.778.687-4
8	Marisol Eufemia Soza Mamani	12.423.681-9



Municipalidad de San Pedro de Atacama

9	Alejandra Berna Ayavire	13.417.960-0
11	Esther Huaca Ayavire	7.270.940-3
12	Dionisia Berna	8.446.217-9
13	Doris Marlene Colamar Ansa	14.553.845-9
14	Liliana Valdivia Geraldo	10.466.381-8
15	Marina Moreira	22.841.077-2

3. Póngase en conocimiento de los Departamentos Municipales, para los trámites legales que correspondan.
4. Oficiése a la Segunda Comisaría de Carabineros de San Pedro de Atacama, para velar por el cumplimiento del presente documento.
5. Notifíquese a inspectores municipales para conocimiento y colaboración.
6. Archívese estos antecedentes para un control posterior de la Contraloría Regional de Antofagasta.
7. Anótese, comuníquese, y archívese.



**Roxana Aranda Caru**  
*Secretaría Municipal*



**JUSTO ZULETA SANTANDER**  
*Alcalde*

JZS/RAC/DAC/JPB/gfc

Distribución:

- Secretaría Municipal
- Dirección Administración y Finanzas
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Inspección Municipal
- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato